

Wir lehren Wirtschaft.  
Seit 1956.

VWA

# Führen auf Distanz

So arbeiten Sie mit Ihrem Team auch über die Entfernung eng und erfolgreich zusammen!



## Seminarinhalte

- Teammitglieder zielführend begleiten und führen
- Virtuell Vertrauen aufbauen
- Mitarbeiter motivieren und ergebnisorientiert führen
- Teamspirit aufrechterhalten
- Isolation der Teammitglieder überwinden
- Vernetzung fördern und neue Netzwerke schaffen
- Kommunikation neu organisieren

### Referentin



**Helma Quentmeier**

Inhaberin, Business Coach E.L.O. Quent, Altenkirchen

Jetzt anmelden:



Online (Zoom): **290,00€**



22. März 2024 oder  
25. September 2024  
jeweils von 09:00 - 16:30 Uhr

## Seminarziel

Seit der Corona-Pandemie ist das Arbeiten im Homeoffice fast zum Standard geworden. Auch die Arbeitgeber wissen es mittlerweile zu schätzen, denn vor allem im internationalen Bereich können die Prozesse dadurch beschleunigt und Ergebnisse schneller geliefert werden.

Als Führungskraft muss man sich damit arrangieren, dass persönliche Kontakte zu einzelnen Teammitgliedern seltener und spontane Besprechungen im Team oft nur schwer umsetzbar sind. Außerdem gibt es weniger Möglichkeiten der Kontrolle und das Lösen von Konflikten ist über die Distanz schwieriger.

Bei diesem Seminar wird Ihnen gezeigt, wie Sie Ihre Kommunikation auch über die Entfernung professionell organisieren. Sie lernen, Vertrauen auch ohne persönlichen Kontakt aufzubauen und

den Teamgeist aufrechtzuerhalten.

Es werden Wege aufgezeigt, Konflikte auch über die Distanz zu lösen und mit effektiven Projektmanagement-Tools klare Ziele zu setzen und die Aufgaben so zu verwalten, dass die Teammitglieder an verschiedenen Orten effizient arbeiten können.

## Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an

- Führungskräfte und Manager
- Teamleiter
- HR-Profis
- Selbständige und Unternehmer sowie
- Projektmanager

die wissen wollen, wie sie auch über die Distanz ihr Team erfolgreich führen können.

Außerdem angesprochen sind Mitglieder in virtuellen Teams, die auch ohne Führungsfunktion effizienter von zu Hause aus mitwirken möchten.

## Weitere Seminarthemen

### Selbst- und Zeitmanagement

So bekommen Sie Ihre Zeitfresser in den Griff!  
19. März 2024

### Professionelle Assistenz

So können Sie mit einfachen Techniken Ihre Vorgesetzten bzw. Ihr Team noch besser unterstützen!  
15./16. Juli 2024 oder 25./26. November 2024

### Stressmanagement

So bleiben Sie auch in stressigen Situationen gelass und psychisch sowie körperlich gesund  
04./05. April 2024 oder 14./15. Oktober 2024

### Grundlagen der Führung - Vom Mitarbeiter zur Führungskraft

Grundlagen einer modernen, wertschätzenden Führung  
13./14. Februar 2024 oder 15./16. Oktober 2024

## Ihre Referentin

Helma Quentmeier ist Coach und Trainerin für Soft- & Hard-Skill-Themen. Außerdem ist sie Expertin im Bereich Potenzialmanagement und Teamentwicklung. Ihre Seminare tragen dazu bei, Persönlichkeiten zu stärken und die Arbeitsatmosphäre langfristig zu verbessern.

## Fragen? Ihre Ansprechpartner



### Stefan Willenbücher

Konzeption und Beratung

Tel: 0621 43218-11

E-Mail: [willenbuecher@vwa-rhein-neckar.de](mailto:willenbuecher@vwa-rhein-neckar.de)



### Nicole Wiegel

Anmeldung und Information

Tel: 0621 43218-16

E-Mail: [wiegel@vwa-rhein-neckar.de](mailto:wiegel@vwa-rhein-neckar.de)



VWA Rhein-Neckar e.V.  
Heinrich-Lanz-Str. 19-21  
68165 Mannheim



Tel: 0621 432180

E-Mail: [info@vwa-rhein-neckar.de](mailto:info@vwa-rhein-neckar.de)

Web: <https://vwa-rhein-neckar.de>