

Wir lehren Wirtschaft.
Seit 1956.

VWA

Projektmanagement in der öffentlichen Verwaltung

Klassische und agile Methoden in der
praktischen Anwendung



Seminarinhalte

- Ziele, Prozesse und Methoden im Überblick
- Projekte in der Phasenorganisation
- Aufbau einer Zielpyramide
- Projekte strukturieren und Aufbau einer Strukturplanung
- Methoden der Aufwandsschätzung
- Umgang mit Unsicherheiten und Risiken
- Aufbau des Berichtswesens

Referent



Michael Brems

Projektleiter Digitalisierung und europäisches eGovernment
Netzwerk EGovC GmbH, Pfungstadt

Jetzt anmelden:



Online (Zoom): **290,00€**



22./23. April 2024 oder
5./6. November 2024
jeweils von 09:00 - 12:45

Seminarziel

Die Komplexität des kommunalen Digitalisierungsprozesses sowie die steigenden Anforderungen an Bearbeitungszeiten und Formate durch die Bürger führt zu erhöhten Belastungen innerhalb der Verwaltungsorganisation. Um diese Anforderungen zu erfüllen, werden Projekte aufgesetzt, die wiederum in komplexen Strukturen miteinander verstrickt sind.

In diesem Seminar erhalten Sie einen fundierten und praxisorientierten Einstieg in die wichtigsten Methoden, Techniken und Werkzeuge des Projektmanagements. Sie lernen, wie Sie Projekte planen, starten und steuern. Nach dem Seminar können Sie Projekte selbstständig, strukturiert, phasenbezogen und zielorientiert planen und durchführen. Sie können Fehler- und Verzugsquellen lokalisieren und mit den entsprechenden Maßnahmen gegensteuern.

Zielgruppe

Mitarbeiter/innen aus der Organisations-Abteilung, Stadtsteuerung und Stabstellen die sich mit Themen der Digitalisierung beschäftigen. Politische Vertreter, Bürgermeister und Akteure, die die Verwaltungsmodernisierung vorantreiben und Projektleitende, die in dem kommunalen Digitalisierungsprozess durch ein effizientes Projektmanagement die gesetzten Ziele schneller erreichen wollen

Mitarbeiter/innen aus dem Bereich IT, um die entstehenden digitalen Schnittstellen zwischen den Querschnittsämtern richtig zu koordinieren.

Qualifizierungsreihe

Experte/in für die Digitalisierung von Organisationen der öffentlichen Hand

Arbeiten in virtuellen Teams

23./24. Januar 2024 oder 24./25. September 2024
jeweils von 9.00 - 12.45 Uhr

Entwicklung einer Digitalisierungsstrategie in 7 Schritten

30. Januar 2024 oder 1. Oktober 2024
jeweils von 9.00 - 16.30 Uhr

Smart City/Smart Region

13./14. Februar 2024 oder 8./9. Oktober 2024
jeweils von 9.00 - 12.45 Uhr

Datenschutz im Digitalisierungsprozess

27. Februar 2024 oder 4. September 2024
jeweils von 9.00 - 16.30 Uhr

Durch Kommunikation Teilhabe stärken

5./6. März 2024 oder 22./23. Oktober 2024
jeweils von 9.00 - 12.45 Uhr

OZG und Leistungsdigitalisierung

19. März 2024 oder 15. Oktober 2024
jeweils von 9.00 - 16.30 Uhr

Dokumenten-Management-System (DMS)

9. April 2024 oder 12. November 2024
jeweils von 9.00 - 16.30 Uhr

Projektmanagement in der öffentlichen Verwaltung

22./23. April 2024 oder 5./6. November 2024
jeweils von 9.00 - 12.45 Uhr

Prozessmanagement in der öffentlichen Verwaltung

26. April 2024 oder 8. November 2024
jeweils von 9.00 - 16.30 Uhr

Ihr Referent

Michael Brems hat während seiner Tätigkeit bei der Wirtschaftsförderung in der öffentlichen Verwaltung verschiedene Bundes-, EU- und regionale Projekte - teilweise als Projektleiter - begleitet. Aufgrund dieser Erfahrungen ist er bei der EGovC GmbH als Projektleiter eingestiegen und seither dort aktiv an den Digitalisierungsprozessen beteiligt.

Fragen? Ihre Ansprechpartner



Stefan Willenbücher

Konzeption und Beratung

Tel: 0621 43218-11

E-Mail: willenbuecher@vwa-rhein-neckar.de



Nicole Wiegel

Anmeldung und Information

Tel: 0621 43218-16

E-Mail: wiegel@vwa-rhein-neckar.de



VWA Rhein-Neckar e.V.
Heinrich-Lanz-Str. 19-21
68165 Mannheim



Tel: 0621 432180

E-Mail: info@vwa-rhein-neckar.de

Web: <https://vwa-rhein-neckar.de>